

REGULAMIN HOTELOWY

Dyrekcja Pensjonatu Perła Beskidu będzie Państwu bardzo wdzięczna za współpracę i przestrzeganie niniejszego regulaminu, który ma służyć zapewnieniu spokoju i bezpieczeństwa pobytu wszystkich naszych Gości.

§ 1

1. Pokój hotelowy wynajmowany jest na doby. Doba hotelowa trwa od godziny 15:00 do godziny 12:00 dnia następnego.
2. Jeśli Gość nie określił czasu pobytu najmując pokój, przyjmuje się, że pokój został wynajęty na jedną dobę.
3. Życzenie przedłużenia pobytu poza okres wskazany w dniu przybycia, Gość hotelowy powinien zgłosić w recepcji do godziny 10:00 dnia, w którym upływa termin najmu pokoju. Hotel uwzględni życzenie przedłużenia pobytu w miarę posiadanych możliwości.
4. Warunki rezerwacji: przedpłata w wysokości 30% w terminie do 3 dni od dokonania rezerwacji, pozostała zapłata w dniu przyjazdu.
5. Nieuregulowanie płatności za pobyt wiąże się z umieszczeniem danych osobowych w rejestrze dłużników na stronie www.krd.pl
6. Podczas zameldowania w recepcji Gość hotelowy otrzymuje kartę – klucz do pokoju, którą jest zobowiązany oddać w dniu wymeldowania. W przypadku utraty bądź uszkodzenia klucza pobierana będzie kara pieniężna w wysokości 50 złotych.
7. W obiekcie obowiązuje zachowanie ciszy nocnej od godziny 22:00 do godziny 07:00 dnia następnego.
8. Gość hotelowy nie może przekazywać pokoju osobom trzecim, nawet jeśli nie upłynął okres, za który uiszczył należną za pobyt opłatę.
9. Osoby nie zameldowane w hotelu mogą przebywać w pokoju hotelowym od godziny 07:00 do godziny 22:00.
10. Na terenie obiektu obowiązuje całkowity zakaz palenia, oraz otwierania ognia . Za naruszenie tego punktu regulaminu, oraz uruchomienie alarmu przeciwpożarowego będzie pobierana kara pieniężna w wysokości 500 złotych.

Życzymy przyjemnego pobytu w obiekcie „Perła Beskidu”

§ 2

1. Pensjonat Perła Beskidu*** ma obowiązek zapewnić:
 - warunki pełnego i nieskrępowanego wypoczynku gościa,
 - bezpieczeństwo pobytu w tym zachowanie tajemnicy informacji o gościu,
 - profesjonalną i uprzejmą obsługę,
 - sprząatanie pokoju i wykonywanie niezbędnej naprawy urządzeń podczas nieobecności gościa a w przypadku jego obecności tylko wówczas gdy wyrazi zgodę i życzenie,
 - w miarę posiadanych możliwości inny pokój lub w inny sposób złagodzić niedogodności, gdy występujące w pokoju usterki nie będą mogły zostać usunięte.
2. Na życzenie Gościa Pensjonat świadczy nieodpłatnie następujące usługi:
 - udzielania informacji związanych z pobytem i podróżą,
 - budzenie o wyznaczonej godzinie,
 - room service (wymiana pościeli i ręczników) każdorazowo po upływie 3 dni pobytu,

§ 3

1. Pensjonat ponosi odpowiedzialność za utratę lub uszkodzenia rzeczy wniesionych przez korzystającego z jego usług w zakresie określonym przepisami art. 846-849 kodeksu cywilnego, o ile strony nie postanowiły inaczej.
2. Gość powinien zawiadomić recepcję Pensjonatu o wystąpieniu szkody niezwłocznie po jej wystąpieniu.
3. Odpowiedzialność Pensjonatu z tytułu utraty lub uszkodzenia mienia (pieniędzy, kosztowności albo przedmiotów mających wartość naukową lub artystyczną) jest ograniczona do wysokości sumy ustalonej w Rozporządzeniu Min. Sprawiedliwości z dn. 14.IX.1964r./Dz.U. z 1965r. Nr 1, poz.2/ z późnymi zmianami.
4. Pensjonat nie ponosi odpowiedzialności za uszkodzenia lub utratę samochodu lub innego pojazdu należącego do gościa.
5. Gość hotelowy ponosi odpowiedzialność materialną za wszelkiego rodzaju uszkodzenia lub zniszczenia przedmiotów wyposażenia i urządzeń technicznych Pensjonatu powstałe z jego winy lub z winy odwiedzających go osób. Koszty strat materialnych wyceniane są na podstawie oceny szkód.
6. Każdorazowo opuszczając pokój gość powinien sprawdzić zamknięcie drzwi.

§ 4

1. Ze względu na bezpieczeństwo przeciwpożarowe zabronione jest używanie w pokojach grzałek, żelazek elektrycznych i innych podobnych urządzeń nie stanowiących wyposażenia hotelowego.
2. Pensjonat może odmówić przyjęcia gościa, który podczas poprzedniego pobytu rażąco naruszył regulamin hotelowy wyrządzając szkodę w mieniu hotelowym lub gości albo szkodę na osobie gości, pracowników obiektu albo innych osób przebywających w obiekcie albo też w inny sposób zakłócił spokojny pobyt gości lub funkcjonowania obiektu.

3. Przedmioty osobistego użytku pozostawione przez wyjeżdżającego gościa w pokoju, mogą zostać odesłane na koszt gościa pod wskazany adres. W innym przypadku obiekt przechowuje te przedmioty przez 6 miesięcy.